



Veldriel, april 2025

ENERGIEMANAGEMENTPLAN



Biggelaar Groep



VERANTWOORDING

Document	Energiemanagementplan
Opdrachtgever	Directie Biggelaar Groep
Auteur	Tom Boudewijns
Datum	april 2025
Versie	6.0
Status	Definitief

WIJZIGINGEN

VERSIE	DATUM WIJZIGING	STATUS	OMSCHRIJVING WIJZIGING
1.0	28-09-2017	Definitief	Definitieve uitgave
2.0	16-08-2018	Definitief	Uitbreiding boundary verwerkt
3.0	24-01-2020	Definitief	Uitbreiding boundary verwerkt
4.0	13-09-2021	Definitief	Boundary aangepast (1.2), wijze van registratie aangepast (2.1)
5.0	12-03-2024	Definitief	Naamswijziging werkmaatschappij Trittech Solutions
6.0	17-04-2025	Definitief	

COLOFON

Biggelaar Groep B.V.
Oude Weistraat 17
5334 LK Velddriel

Postbus 18
5330 AA Kerkdriel

Telefoon 0418 - 63 60 00
E-mail info@biggelaargroep.nl

Disclaimer

Dit document is eigendom van Biggelaar Groep B.V. en mag enkel door hen worden gehanteerd voor het doel waarvoor het is vervaardigd met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op gebied van intellectuele eigendom. De auteursrechten van dit document blijven eveneens berusten bij Biggelaar Groep B.V.. Kwaliteit en verbetering van product en proces heeft binnen Biggelaar Groep hoge prioriteit.



VOORWOORD

De visie van Biggelaar Groep is gericht op het bieden van veilige, slimme, duurzame en inventieve oplossingen van hoge kwaliteit. Deze oplossingen dragen bij aan een betere leefomgeving, efficiënter werken, verbeterde mobiliteit en verhoogde veiligheid. Vanuit deze visie is er aandacht voor het energieverbruik binnen onze organisatie en bij onze partners. In dit plan gaan we hier dieper op in.

Het energiemangementplan heeft als doel inzicht te geven in de CO₂-uitstoot van Biggelaar Groep en de voornaamste energiestromen. Hiervoor worden relevante gegevens verzameld, waarna reductiedoelstellingen worden vastgesteld en het energiebeleid wordt geëvalueerd op effectiviteit.

Het plan beschrijft welke onderdelen van Biggelaar Groep verantwoordelijk zijn voor het rapporteren van energiegegevens. Daarnaast wordt ingegaan op de periodieke rapportage van de CO₂-footprint en de voortgang van de reductiedoelstellingen.

De afdeling KAM is verantwoordelijk voor het beheer van dit energiemangementplan. Jaarlijks wordt het plan geëvalueerd en waar nodig aangepast om de effectiviteit te waarborgen.

Namens de directie,
Biggelaar Groep B.V.

J.H.W. (Johan) Janssen

Veldriel, april 2025



INHOUDSOPGAVE

1	AFBAKENING	5
1.1	INLEIDING.....	5
1.2	ORGANISATORISCHE AFBAKENING	5
1.3	ENERGIESTROMEN.....	6
1.4	RAPPORTAGE	7
2	INVENTARISATIE.....	8
2.1	INVENTARISATIE.....	8
2.2	GROOTSTE BESPARINGSPOTENTIEEL	9
2.3	VERIFICATIE & RAPPORTAGE	9
2.4	DOCUMENTBEHEER	10
2.5	VERANTWOORDELIJKHEID	10
2.6	CONVERSIEFACTOREN	10
3	REVIEW	11
3.1	VOORTGANGSRAPPORTAGE.....	11
3.2	REDUCTIEPLAN	11



1 AFBAKENING

1.1 Inleiding

Onderhavig energiemangementplan is opgesteld conform de richtlijnen vanuit het Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol), alsmede NEN-EN-ISO 50001.

1.2 Organisatorische afbakening

De organisatorische afbakening (boundary) is vastgesteld volgens de GHG Protocol methode. Dit energiemangementplan is aldus van toepassing verklaard voor onderstaande organisatieonderdelen:

- ◆ Biggelaar Groep B.V.
 - KvK-nummer: 1101799, Oude Weistraat 17, 5334 LK Velddriel
- ◆ Van den Biggelaar Grond- en waterbouw B.V.
 - KvK-nummer: 13022749, Oude Weistraat 17, 5334 LK Velddriel
- ◆ Trittech Solutions B.V.
 - KvK-nummer: 11025870, Oude Weistraat 17, 5334 LK Velddriel
- ◆ BLM Wegenbouw B.V.
 - KvK-nummer: 14622978, Waage Naak 4, 6019 AA Wessem
- ◆ Stevacon Bouw B.V.
 - KvK-nummer: 14629240, Waage Naak 4, 6019 AA Wessem
- ◆ Ducot Engineering & Advies B.V.
 - KvK-nummer: 12053966, Boven de Wolfskuil 3, unit 3.D30, 6049 LX Roermond
- ◆ A. Bunnik B.V.
 - KvK-nummer: 29011273, A. van Leeuwenhoekweg 6, 2408AM Alphen aan den Rijn

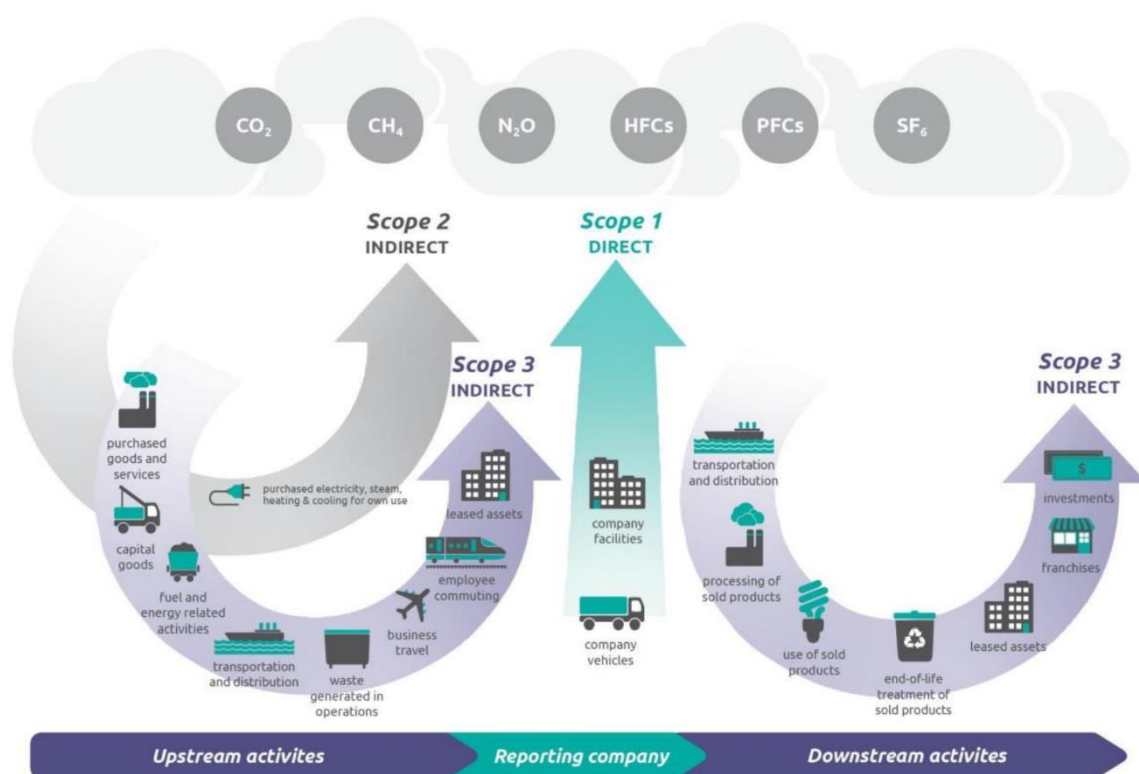
Ten aanzien van het GHG-protocol gelden de volgende zaken:

- ◆ Control approach vindt plaats op basis van een financiële controle;
- ◆ Mocht gedurende het jaar een nieuw organisatieonderdeel worden geacquireerd, dan wel worden opgestart, dan wordt pas in de opvolgende jaargang een inventarisatie van het energieverbruik gestart. Voor verkochte organisatieonderdelen geldt dat zij buiten de boundary vallen indien de verkoop lopende het jaar plaatsvindt.



1.3 Energiestromen

Op basis van de vastgestelde operationele grenzen zijn de CO₂-emissies door de activiteiten van de organisatie geïdentificeerd. Bij de identificatie van emissies wordt, conform het GHG-protocol onderscheid gemaakt tussen drie bronnen van emissies (bekend als scopes) in de categorieën directe en indirecte scopes (Zie Figuur 1).



Figuur 1 - Het scopediagram van de GHG Protocol Scope 3 Standard

Scope 1 - Emissies of directe emissies

Alle uitstoot die direct het gevolg is van eigen activiteiten, zoals de uitstoot van eigen fabrieken en vrachtauto's of eigen gasgebruik.

- ◆ Brandstoffen (aardgas, diesel, benzine, HVO100, LPG);
- ◆ Emissies van koudemiddelen en oplosmiddelen;

Scope 2 - Emissies of indirecte emissies

De indirecte emissies voor de energie die is ingekocht, bijvoorbeeld van een elektriciteitsbedrijf. De emissie vindt dan plaats bij het opwekken van de elektriciteit.

- ◆ Elektriciteitsverbruik (gesplitst in grijs en groen)



Scope 3 - Emissies of overige indirecte emissies

Alle overige emissies als gevolg van de activiteiten van de organisatie, zoals de uitstoot van transport of productie dat is uitbesteed of afvalverwerking.

Business travel*:

- Zakelijke kilometers met privéauto's;
- Business air travel;

* Business travel uit scope 3 wordt samen met Scope 1 en 2 aan de CO₂-footprint toegekend,.

1.4 Rapportage

De rapportage vindt plaats op basis van een kalenderjaar, welke ten behoeve van monitoring in twee perioden is gesplitst. Dat wil zeggen dat de 1e rapportage (H1 van het kalenderjaar) bestaat uit fiscale periode 1 tot en met 7 en de tweede rapportage (H2) het gehele jaar omvat.

Over beide perioden wordt de voortgang gerapporteerd en wordt, naast de CO₂-footprint van alle binnen de boundary behorende organisatieonderdelen, onder meer ingezoomd op de CO₂- en energiereductiedoelstellingen welke in het CO₂-reductieplan zijn opgenomen.



2 INVENTARISATIE

2.1 Inventarisatie

Biggelaar Groep registreert de energiegegevens per werkmaatschappij in een emissieoverzicht binnen de software SmartTrackers. De gegevens worden aangeleverd door verschillende functionarissen, afhankelijk van hun rol binnen de betreffende werkmaatschappij. Biggelaar Groep,

- ◆ KAM-coördinator Groep verstrekt:
 - Tank- en laadtransacties lease- en bedrijfswagens (tankpassen) gehele Biggelaar Groep en werkmaatschappijen.
 - Stroomverbruik laadpalen hoofdkantoor
- ◆ Van den Biggelaar Grond- en Waterbouw, Controller verstrekt:
 - Brandstofverbruik materieel Van den Biggelaar Grond- en waterbouw, Trittech Solutions.
 - Gedeclareerde zakelijke kilometers Van den Biggelaar Grond- en waterbouw, Trittech Solutions, Biggelaar Groep.
 - Elektraverbruik projecten Van den Biggelaar Grond- en waterbouw
- ◆ Trittech Solutions, Administratief medewerker verstrekt:
 - Zakelijke vliegkilometers
 - Aspen/benzine materieel
- ◆ BLM Wegenbouw, Stevacon, Directiesecretaresse verstrekt:
 - Brandstofverbruik materieel BLM, Stevacon
 - Elektra- en aardgasverbruik BLM kantoren
 - Stroomverbruik laadpalen
 - Aspen/benzine materieel
 - Propaanverbruik BLM
- ◆ BLM, Stevacon, Controller verstrekt:
 - Gedeclareerde zakelijke kilometers
- ◆ Ducot Engineering & Advies, Directiesecretaresse verstrekt:
 - Stroomverbruik kantoor
- ◆ A. Bunnik, Controller verstrekt:
 - Gedeclareerde zakelijke kilometers A. Bunnik, Ducot Engineering & Advies.
 - Brandstofverbruik materieel A. Bunnik
 - Elektra- en aardgasverbruik A. Bunnik kantoren
 - Elektraverbruik A. Bunnik projecten

Voorgaande functionarissen registreren verstrekken de gegevens aan de KAM-coördinator Groep die hierop deze steekproefsgewijs controleert en vervolgens in SmartTrackers registreert. Om een adequate trendanalyse te kunnen maken en de voortgang met betrekking tot de reductiedoelstellingen te bewaken wordt de rapportage halfjaarlijks opgesteld. De KAM-coördinator Groep ziet toe op volledigheid van de aangeleverde gegevens.

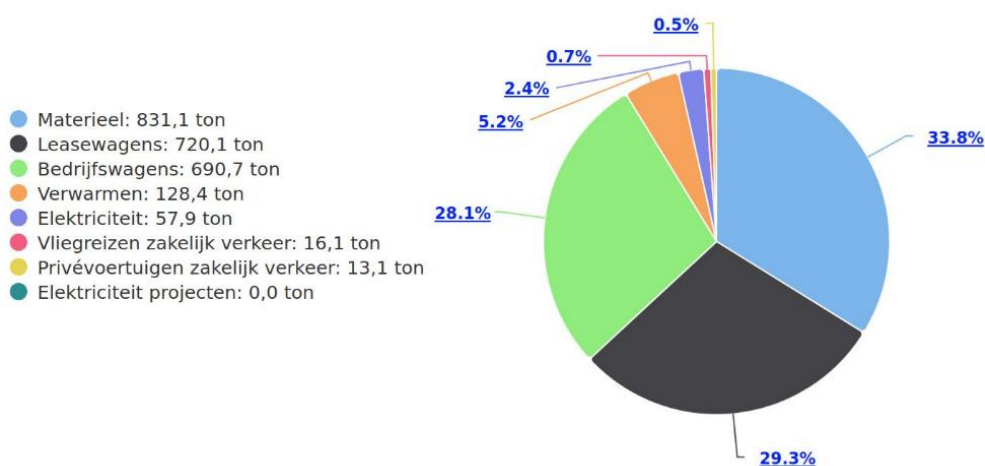


De data wordt onderverdeeld conform de scope-indeling van de ISO 14064-1. De data wordt onderverdeeld naar kantoorlocaties en projecten.

2.2 Grootste besparingspotentieel

Op basis van de voortgangsrapportages van de afgelopen drie jaar en de daarin gesignaleerde trends, ligt de grootste potentie voor CO₂-besparing bij de drie grootste uitstootcategorieën, zoals weergegeven in onderstaande grafiek.

CO₂-footprint 2024 (2.457 ton)



De belangrijkste recente ontwikkelingen en maatregelen die gericht zijn op het terugdringen van de uitstoot binnen deze categorieën zijn als volgt:

- ♦ **Leasewagens** (gele kentekens): Vanaf eind 2024 is de leaseregeling van Biggelaar Groep volledig gericht op elektrische voertuigen. Alleen wanneer een elektrische auto aantoonbaar niet geschikt is voor het zakelijke gebruik, kan hiervan worden afgeweken. In de periode 2025–2029 lopen de bestaande leasecontracten af, waardoor het effect van deze maatregel geleidelijk zichtbaar zal worden.
- ♦ **Bedrijfswagens** (grijze kentekens): Ook het bedrijfswagenpark wordt in toenemende mate verduurzaamd. Steeds meer voertuigen worden vervangen door elektrische varianten of rijden op HVO100 in plaats van diesel. Biggelaar Groep blijft hier de komende jaren actief op inzetten om verdere emissiereductie te realiseren.
- ♦ **Materieel**: De uitstoot van materieel neemt al aanzienlijk af dankzij de elektrificatie en de toenemende toepassing van HVO100 als vervanger van diesel. Deze ontwikkelingen dragen direct bij aan de reductie van de CO₂-uitstoot op projectlocaties.

2.3 Verificatie & Rapportage

De CO₂-footprint van Biggelaar Groep is niet extern geverifieerd. Dit is een bewuste keuze, aangezien de footprint overzichtelijk is en wordt beheerd via de SmartTrackers-software.



Binnen SmartTrackers worden de emissiefactoren automatisch bijgewerkt op basis van de gegevens van www.co2emissiefactoren.nl. Hierdoor is de kans op rekenfouten minimaal en wordt de nauwkeurigheid van de emissieinventaris geborgd.

Jaarlijks voert de KAM-coördinator Groep een steekproefcontrole uit op de aangeleverde gegevens van één of meerdere werkmaatschappijen. In dit kader vindt minimaal één keer per jaar een interne audit plaats om de juistheid en volledigheid van de gegevens te toetsen.

Op basis van deze audit stelt de KAM-afdeling, onder begeleiding van een afgevaardigde, een voortgangsrapportage op. Deze rapportage communiceert de voortgang van de CO₂-emissie en de bijbehorende doelstellingen richting stakeholders. Daarnaast wordt jaarlijks een nieuwe CO₂-footprint vastgesteld.

2.4 Documentbeheer

De documentatie die hoort bij de aangeleverde energiegegevens wordt digitaal of fysiek opgeslagen in het dossier. Het gaat hierbij om onder andere:

- ◆ Facturen;
- ◆ Eventuele aannames;
- ◆ Berekeningen en schattingen.

De afdeling administratie draagt zorg voor de archivering van de documentatie.

2.5 Verantwoordelijkheid

De KAM-coördinator Groep is verantwoordelijk voor de inventarisatie van de energie- en emissiegegevens.

2.6 Conversiefactoren

De conversiefactoren welke worden gehanteerd betreffen diegene zoals gepubliceerd op www.co2emissiefactoren.nl. Er wordt altijd uitgegaan van de Well To Wheel (WTW) cijfers. De CO₂ die vrijkomt bij de winning en de productie van de brandstof (WTT, Well to Tank) wordt hiermee ook meegeteld.

Bij het samenstellen van de rapportage wordt deze website geraadpleegd op mogelijke wijzigingen in de conversiefactoren.



3 REVIEW

3.1 Voortgangsrapportage

Eenmaal per semester wordt een perioderapportage over de voortgang inzake energie- en CO₂-reductie opgesteld, welke collegiaal wordt getoetst.

3.2 Reductieplan

Eenmaal per jaar wordt het beleid van Biggelaar Groep tegen het licht gehouden en worden de doelstellingen en de bijbehorende prestaties gemeten. Een onderdeel binnen het reductieplan zijn de prestaties op het gebied van energie- en CO₂-reductie. Op hoofdlijnen worden de doelstellingen op energie- en CO₂-reductie omschreven in dit plan. Een uitgebreidere weergave is opgenomen in het addendum op het businessplan wat de specifieke doelstellingen en resultaten omschrijft.